

Formation – Paie et charges sociales niveau 1 : les fondamentaux 3 jours (21h) - Réf PJF001

Cette formation vous permet d'acquérir ou de revoir les fondamentaux de la paie grâce à une pédagogie tournée vers la pratique avec de nombreux exercices inspirés de cas réels, tout au long de la formation.

Objectifs

- Savoir calculer les charges et établir une fiche de paie simple
- Comprendre le processus de passage du brut au net
- Savoir traduire les absences sur le bulletin de paie
- Savoir établir le bulletin de paie du salarié sortant et le solde de tout compte

Public

- Assistante/Gestionnaire paie débutant
- RRH, comptable, RAF, ..souhaitant s'initier à la paie
- Personnes en charge de la paie des entreprises (cabinets de conseils en paie, experts-comptables, éditeurs de logiciels...)

Niveau

- Débutant

Prérequis

- Être à l'aise avec les chiffres

Méthode pédagogique présentiel

- Projection d'un diaporama, support aux commentaires du formateur
- Alternance d'apports théoriques, exercices, échanges avec le formateur
- Evaluation à chaud en fin de formation
- Possibilité pour les participants de transmettre par mail des questions au plus tard, 7 jours avant la formation et pendant les 7 jours suivants la formation
- Possibilité de poser ses questions au formateur tout au long de la journée

A distance et outils

- Formation à distance en synchrone (en direct) accessible sur ordinateur, tablette, smartphone
- Durant la classe virtuelle, les participants visualisent l'intervenant ainsi que le support de formation et peuvent interagir avec lui (tchat ou question/réponse en direct)
- La pédagogie repose sur le triptyque analyses réglementaires/exercices/retours d'expérience entre le formateur et les participants
- Les participants ont la possibilité de leurs questions en direct au formateur à l'issue de chaque partie
- Suite à votre inscription, vous recevrez un e-mail avec un lien Internet pour entrer dans la classe virtuelle au plus tard, 24h avant la formation ainsi que les coordonnées de la personne à contacter si vous avez des difficultés à vous connecter
- Une évaluation à chaud est envoyée en fin de formation ainsi qu'une attestation de formation
- Une évaluation à froid 3 mois après la formation

Programme

Introduction : cadre général encadrant le bulletin de paie

- Source de droit encadrant le bulletin de paie
- Mentions obligatoires et interdites
- Brut, Brut Social, Brut Fiscal, Net imposable et Net à payer
- Lecture de bulletins de paie : 1 non-cadre et 1 cadre

Salaires, primes et indemnités

- SMIC et Minima conventionnel
- Primes, indemnités et frais professionnels

Temps de travail

- Durées minimales et maximales
- Heures supplémentaires et complémentaires
- Travail de nuit, dimanche, jour férié, ...

Cotisations

- Plafond de la sécurité sociale
- Assiettes et bases de cotisations
- GMP, CSG-CRDS, Forfait Social

Absences

- Les différentes méthodes de calculs de la retenue pour absence
- Les congés payés
- Maladie/AT/Maternité

Solde de tout compte

- Motifs de rupture du contrat de travail
- Indemnités de rupture du contrat de travail
- Documents de solde de tout compte

Focus sur le prélèvement à la source

Chaque partie se termine par un exercice d'application et un tour de table questions/réponses

Votre contact

Linda Zidane-Responsable Prestations Formations
lindazidane@payjob.fr-Tél : 01.83.81.95.00

**Bulletin d'inscription Formation Paie et charges sociales niveau 1 : les fondamentaux
3 jours (21h)**

(Tous les champs* sont obligatoires)

Participant

Civilité* : _____

Nom* : _____

Prénom* : _____

Fonction* : _____

Tél.* : _____

E-mail* : _____

RESPONSABLE DE L'INSCRIPTION

Civilité* : _____

Nom* : _____

Prénom* : _____

Fonction* : _____

Tél.* : _____

E-mail* : _____

VOTRE SOCIÉTÉ

Société* : _____

Adresse* : _____

Code postal* : _____

Ville* : _____

Pays* : _____

Siret* : _____

Code NAF* : _____

N° TVA intracommunautaire* : _____

Nom du responsable formation* : _____

Tél.* : _____

E-mail* : _____

Session présentiel Paris

8-10 novembre 2021

Tarifs inter-entreprises

En présentiel : 1500 € HT par personne soit 1800€ TTC*

Tarif Intra-entreprise

4.200€ HT soit 5.040 € TTC *

- Dates souhaitées :

*tva 20% selon la législation en vigueur

Paiement

Par virement

Par chèque

Bulletin d'inscription à retourner par mail à lindazidane@payjob.fr

Je reconnais avoir pris connaissances des CGV présentes sur le site web et les accepte sans réserve.

A _____

Le --/--/--

Signature et Cachet de l'entreprise

Les informations collectées par le présent document sont susceptibles de faire l'objet d'un traitement informatique. Sur simple demande, nous vous fournirons votre fiche (les corrections et suppressions demandées seront effectuées sous quinzaine).