

Formation à la non-discrimination à l'embauche pour chargés de recrutement**PJF68-1 jour (7h)**

Depuis la loi du 27 janvier 2017 « Égalité et Citoyenneté », les personnes en charge du recrutement dans les entreprises de plus de 300 salariés et dans les sociétés spécialisées (sans seuil d'effectif), doivent suivre une formation sur la non-discrimination à l'embauche tous les 5 ans. Cette formation est dirigée par un Consultant spécialisé en droit du travail et gestion des ressources humaines dont, sur les questions de discrimination à l'embauche.

Objectifs de la formation

- Maîtriser le cadre juridique de la discrimination à l'embauche, ses critères et les risques encourus
- Sécuriser ses pratiques et outils RH en matière de recrutement.
- Mettre en place des bonnes pratiques en matière de non-discrimination à l'embauche

Public

- Toute personne intervenant dans le processus de recrutement dans les entreprises de plus de 300 salariés ou dans une entreprise spécialisée en recrutement sans seuil d'effectif.

• **Niveau** : aucun/**Prérequis** : aucun

Présentiel : Méthode pédagogique, outils et évaluation

- Projection d'un diaporama, support aux commentaires du formateur
- Alternance équilibrée entre les apports théoriques et les mises en pratique
- Evaluations à chaud en fin de formation
- Possibilité pour les participants de transmettre par mail des questions au plus tard, 7 jours avant la formation et pendant les 7 jours suivants la formation
- Possibilité de poser ses questions au formateur tout au long de la formation

A distance : Méthode pédagogique, outils et évaluation (intra uniquement)

- Formation à distance en synchrone (en direct) accessible sur ordinateur, tablette, smartphone
- Durant la classe virtuelle, les participants visualisent l'intervenant ainsi que le support de formation et peuvent interagir avec lui (tchat ou question/réponse en direct)
- La pédagogie repose sur le triptyque analyses réglementaires/exercices/retours d'expérience entre le formateur et les participants
- Les participants ont la possibilité de leurs questions en direct au formateur à l'issue de chaque partie
- Suite à votre inscription, vous recevrez un e-mail avec un lien Internet pour entrer dans la classe virtuelle au plus tard, 24h avant la formation ainsi que les coordonnées de la personne à contacter si vous avez des difficultés à vous connecter
- Une évaluation à chaud est envoyée en fin de formation ainsi qu'une attestation de formation
- Une évaluation à froid 3 mois après la formation

Programme

Les enjeux de la discrimination à l'embauche

- Sur le plan juridique au regard des risques encourus et des sanctions civiles et pénales
- Sur le plan de la gouvernance, la culture d'entreprise et la RSE
- Sur la marque employeur en interne et en externe

Le cadre juridique de la discrimination

- Les 26 critères de discrimination
- Les recours et charges de la preuve
- Les acteurs et leurs pouvoirs en cas de recours
 - L'inspecteur du travail
 - Le Défenseur des droits
 - La CNIL
 - Les IRP
- L'action de groupe
- Les sanctions encourues
- Panorama jurisprudentiel en matière de discrimination à l'embauche

Exercice 10 min : questionnaire Vrai/Faux

Respecter la réglementation sur la non-discrimination à chaque étape du processus de recrutement

- Lors de la rédaction de l'annonce
- Lors de la présélection des candidats/CV
- Lors de l'entretien
- Lors des évaluations
- Dans les outils de suivi candidats

Exercice 10 min: A partir d'un énoncé, préciser s'il y a discrimination à l'embauche ou pas

Savoir justifier son choix de manière objective

- Rédiger un compte rendu soigné non sujet à interprétation
- Justifier son refus sur des éléments objectifs

Sécuriser ses outils RH

- Définition des profils recherchés et autres paramétrages des outils numériques sur lesquels il faut veiller
- Mettre en place un contrôle des offres diffusées
- Respecter le RGPD sur la conservation des données

Exercice 15 min: analyse de la jurisprudence

Votre contact : Linda Zidane, Responsable Prestations formation
lindazidane@payjob.fr - Tél : 01.83.81.95.00

Bulletin d'inscription-Formation à la non-discrimination à l'embauche pour chargés de recrutement

PJF68-1 jour (7h) (Tous les champs* sont obligatoires)

Participant

Civilité* : _____

Nom* : _____

Prénom* : _____

Fonction* : _____

Tél.* : _____

E-mail* : _____

RESPONSABLE DE L'INSCRIPTION

Civilité* : _____

Nom* : _____

Prénom* : _____

Fonction* : _____

Tél.* : _____

E-mail* : _____

VOTRE SOCIÉTÉ

Société* : _____

Adresse* : _____

Code postal* : _____

Ville* : _____

Pays* : _____

Siret* : _____

Code NAF* : _____

N° TVA intracommunautaire* : _____

Nom du responsable formation* : _____

Tél.* : _____

E-mail* : _____

Sessions à distance

- 22 janvier 2021 (Session garantie) 20 mai 2021 (Session garantie)

Sessions Présentiel Paris

- 23 septembre 2021 29 novembre 2021

Tarifs

- Présentiel 600€ HT par personne soit 720 € TTC*
 Distanciel 510€ HT par personne soit 612 € TTC*

Tarif Intra-entreprise (présentiel ou à distance)

- 1.800€ HT soit 2.160 € TTC*

- Dates intra souhaitées :

*tva 20% selon la législation en vigueur

Paiement

- Par virement :
 Par chèque
 Par un OPCO. L'accord de prise en charge doit nous parvenir avant la formation.

Bulletin d'inscription à retourner par mail à lindazidane@payjob.fr

- Je reconnais avoir pris connaissances des CGV présentes sur le site web et les accepte sans réserve.**

A _____

Le ____/____/____

Signature et Cachet de l'entreprise

Les informations collectées par le présent document sont susceptibles de faire l'objet d'un traitement informatique. Sur simple demande, nous vous fournirons votre fiche (les corrections et suppressions demandées seront effectuées sous quinzaine).